
	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		1 / 12
Developed by / Vypracované	Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od	
Mgr. Marek Schwarz	30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01	

PRAVIDLÁ A PODMIENKY POSKYTOVANIA ZAMESTNANECKÝCH ZLIAV


Schwarz 

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		2 / 12
	Developed by / Vypracované	Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od
	Mgr. Marek Schwarz	30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01

OBSAH:

1.	Účel	3
2	Personálne vymedzenie pôsobnosti	3
3	Vymedzenie pojmov	4
3.1	Celoročný vstup do Vodných parkov	4
3.2	Zľava	4
3.3	Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy	4
3.4	Základný balíček Superfly	4
3.5	Cena	5
3.6	Detský lístok	5
3.7	Hotely	5
3.8	Rodinný príslušník	5
3.9	Zamestnanecký pobyt	5
3.10	Exkluzívny pobyt „Noc na Lomnickom štíte“	5
3.11	Zamestnanec	5
3.12	Gopass karta	5
3.13	Zamestnávateľ	6
3.14	Zvýhodnené ceny po poskytnutí Zľavy	6
3.15	Celoročný vstup na golfové ihriská	6
3.16	Ročné členstvo v Centrál Golf Clube	6
4	Poskytovanie Zliav a žiadosť o poskytnutie Zliav	6
4.1	Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy	6
4.2	Celoročný vstup do Vodných parkov	7
4.3	Zamestnanecký pobyt	7
4.4	Základný balíček Superfly	7
4.5	Exkluzívny pobyt " Noc na Lomnickom štíte"	8
4.6	Zľava na konzumáciu jedál a nápojov v reštauráciách a baroch a gastro prevádzkach zamestnávateľa	9
4.7	Celoročný vstup na golfové ihriská	9
4.8	Ročné členstvo v Centrál Golf Clube	9
5	Doba platnosti	10
6	Zneužitie poskytnutých Zliav	10
7	Strata, poškodenie a odcudzenie Gopassu	11
8	Aktivácia a žiadosť o poskytnutie Zliav	11
9	Archivácia	12
10	Platnosť a účinnosť Smernice	12

Mgr. Marek Schwarz

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		3 / 12
Developed by / Vypracované		Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od
Mgr. Marek Schwarz		30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01

1. Účel

Smernica spoločnosti Tatry mountain resorts, a.s. (ďalej len „zamestnávateľ“) „Pravidlá a podmienky poskytovania zamestnaneckých zliav“ (ďalej len „Smernica“) upravuje súbor pravidiel, opatrení, postupov a podmienky poskytovania Zliav zamestnancom, resp. oprávneným osobám a práva a povinnosti zamestnancov, resp. oprávnených osôb pri ich využívaní.

Účelom poskytovania Zliav pre zamestnancov je :

- posilniť stabilitu a vernosť zamestnancov k zamestnávateľovi,
- prispieť k uspokojeniu osobných potrieb zamestnancov,
- zvýšiť atraktivitu a záujem o zamestnávateľa pri získavaní kvalifikovaných zamestnancov,
- zvyšovať výkonnosť v spoločnosti.

Na poskytnutie Zliav nie je právny nárok. O poskytnutí Zliav, ich druhu, trvaní a podmienkach ich poskytnutia rozhoduje výlučne zamestnávateľ na základe vlastného uváženia.

2 Personálne vymedzenie pôsobnosti

2.1 Smernica sa **vzťahuje na**:

2.1.1 všetkých zamestnancov zamestnaných v pracovnom pomere, resp. vykonávajúcich prácu u zamestnávateľa na základe pracovného pomeru s personálnou agentúrou a zmluvy uzatvorenej medzi zamestnávateľom a personálnou agentúrou;

2.1.2 fyzické osoby činné na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, t.j. na základe dohody o vykonaní práce, dohody o brigádnickej práci študentov, dohody o pracovnej činnosti, ktorým poskytnutie Zľavy schválil príslušný riaditeľ;

V prípade ak „dohodár,“ odpracuje za mesiac menej ako 21 hodín poskytovanie Zľavy sa pozastavuje k šiestemu dňu mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom dohodár neodpracuje 21 hodín a poskytovanie Zľavy sa opätovne aktivuje až k šiestemu dňu mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom odpracoval viac ako 21 hodín.

Osobitne sa poskytujú Zľavy zamestnancom vykonávajúcim prácu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na pracovnej pozícii „inštruktor lyžiarskej školy“ a to nasledovne :

Zamestnanci vykonávajúci prácu na pracovnej pozícii „inštruktor lyžiarskej školy“ nie sú oprávnení na čerpanie Zľavy automaticky.

Nárok na Zľavu na poskytnutie prepravného lístka na lanové dráhy :

- majú všetci inštruktori
- „kľúčový“ inštruktor, ktorý odpracoval za minulé sezónu min. 100 hodín, po odsúhlasení manažérom lyžiarskej školy, má možnosť požiadať o poskytnutie Zliav aj pre rodinného príslušníka (manžel/manželka a ich deti alebo jedna ľubovoľná osoba určená zamestnancom)
- ostatní inštruktori nemajú možnosť ihneď požiadať o poskytnutie Zliav pre rodinného príslušníka (manžel/manželka a ich deti alebo jedna ľubovoľná osoba určená zamestnancom), ale až po odpracovaní 100 hodín v novej sezóne.


Nárok na Zľavu na poskytnutie vstupu do Vodných parkov:

- majú všetci inštruktori
- „kľúčový“ inštruktor, ktorý odpracoval za minulé sezónu min. 100 hodín, po odsúhlasení manažérom lyžiarskej školy, má možnosť požiadať o poskytnutie Zliav aj pre rodinného príslušníka (manžel/manželka a ich deti alebo jedna ľubovoľná osoba určená zamestnancom)
- ostatní inštruktori nemajú možnosť ihneď požiadať o poskytnutie Zliav pre rodinného príslušníka (manžel/manželka a ich deti alebo jedna ľubovoľná osoba určená zamestnancom), ale až po odpracovaní 100 hodín v novej sezóne.

2.1.3 na osoby, ktoré plnia pre zamestnávateľa úlohy a nie sú so zamestnávateľom v pracovnoprávnom vzťahu, napr. členovia štatutárneho orgánu;

2.1.4 zamestnancov, ktorí ukončili pracovný pomer u zamestnávateľa a začali poberať starobný, resp. predčasný starobný dôchodok a pracovali min. posledných 5 rokov u zamestnávateľa



	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		4 / 12
Developed by / Vypracované		Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od
Mgr. Marek Schwarz		30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01

(s účinnosťou od 1.1.2017); Títo zamestnanci si môžu uplatňovať len Zľavy: Celoročný vstup do Vodných parkov a Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy a to pre seba a aj pre manžela, resp. manželku.

- 2.1.5 zamestnancov, ktorí pracovali u zamestnávateľa min. 10 rokov a na základe rozhodnutia jednotlivého člena TOP manažmentu im boli schválené „doživotné“ Zľavy a to Celoročný vstup do Vodných parkov a Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy;

3 Vymedzenie pojmov

3.1 Celoročný vstup do Vodných parkov

oprávňuje jeho držiteľa k celoročnému vstupu do Aquaparku Tatralandia Liptovský Mikuláš, Vodného parku Bešeňová, do „Legendie“ (Sliezsky zábavný park) v Chorzówe a do Wellness & spa v Hoteloch. Vstup do aquaparkov zahŕňa vstup do areálu a všetkých bazénov, ako aj do Vitálneho sveta Tatralandia a Wellness & spa v Bešeňovej.

3.2 Zľava

sa poskytuje na:

- celoročný prepravný lístok na lanové dráhy prevádzkované zamestnávateľom
- celoročný vstup do Vodných parkov
- základný balíček Superfly v prevádzke HURRICANE FACTORY Tatralandia v Liptovskom Mikuláši
- zamestnanecký pobyt
- konzumáciu jedál a nápojov v reštauráciách a baroch a gastro prevádzkach zamestnávateľa vo výške 50% ; U zamestnancov s pridelenou zľavou TOP 1 je zľava vo výške 60 %.
- tovar a služby v prevádzkach Tatry Motion a Szczyrk Motion a to vo výške 30% na obchodný tovar a 50% na služby v požičovni športových potrieb a Lyžiarskej škole
- tovar a služby v prevádzkach Špindl Motion a to vo výške 30% na obchodný tovar a na služby v požičovni športových potrieb
- masáže a procedúry v hotelových wellness a wellness centre Tatralandia a všetky druhy služieb v Relax centre Bešeňová a to vo výške 20%
- Exkluzívny pobyt „ Noc na Lomnickom štíte“
- celoročný vstup na golfové ihriská
- ostatné golfové služby v golfových rezortoch - *buggy, driving atď.* a to vo výške 50% a na tréningové balíčky vo výške 20%
- ročné členstvo v centrál GC
- tovar v shopoch Špindl Motion a to vo výške 30% na obchodný tovar a na služby v požičovni športových potrieb
- tovar v Pro Shop Kaskáda v golfovom rezorte Kaskáda vo výške 30% na obchodný tovar


Rodinní príslušníci uvedení v bode 3.8 a zamestnanci uvedení v bodoch 2.1.4 a 2.1.5 Smernice si môžu uplatniť len Zľavy uvedené v bodoch 3.2 a), 3.2 b), 3.2.c), 3.2 j), 3.2.k) a 3.2 l) Smernice.

3.3 Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy

je neprenosný lyžiarsky lístok vydaný zamestnávateľom, ktorý je možné použiť na všetkých lanových dráhach a lyžiarskych vlekoch v strediskách: Vysoké Tatry - Tatranská Lomnica, Vysoké Tatry - Starý Smokovec, JASNÁ - Nízke Tatry - Chopok Sever a Chopok Juh (vrátane večerného lyžovania), v stredisku Vysoké Tatry - Štrbské Pleso, v stredisku Špindlerův Mlýn v ČR, v stredisku Ještěd v ČR a v stredisku Szczyrkowski ośrodek narciarski (Szczyrk) v Poľsku. Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy nie je možné využiť na prepravu visutou lanovou dráhou Skalnaté Pleso – Lomnický štít.

3.4 Základný balíček Superfly

zahŕňa 4 minútový let (2 x 2 min.) v prevádzke HURRICANE FACTORY Tatralandia v Liptovskom Mikuláši.

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		5 / 12
Developed by / Vypracované	Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od	
Mgr. Marek Schwarz	30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01	

3.5 **Cena**

je cena celoročného prepravného lístku na lanové dráhy nasledovne: dospelý - 350,- eur, detský lístok: od 6 do 18 rokov veku vrátane, resp. do ukončenia štúdia max. do dovŕšenia 26 roku veku dieťaťa - 250,- eur; cena celoročného vstupu do Vodných parkov: dospelý - 350,- eur, detský lístok: od 6 do 18 rokov veku vrátane, resp. do ukončenia štúdia max. do dovŕšenia 26 roku veku dieťaťa - 250,- eur, Cena zamestnaneckého pobytu je určená podľa platného cenníka príslušného Hotela. Cena pobytu na Lomnickom štíte je určená podľa platného cenníka zverejneného na <https://lomnickystit.com/sk/>.

3.6 **Detský lístok**

je pre osobu špecifikovanú v bode 3.8.2 a 3.8.3 tejto Smernice.

3.7 **Hotely**

- Hotel Tri Studničky **** - Demänovská Dolina 5,
- Hotel Grand**** Jasná - Demänovská Dolina 71,
- Horský Hotel Srdiečko** - Chopok Juh, Trangoška 112, Horná Lehota,
- Grandhotel Praha**** - Tatranská Lomnica 8,
- Grandhotel Starý Smokovec **** - Starý Smokovec 38,
- Hotel FIS *** - K Vodopádom 4028/6, Štrbské Pleso,
- Holiday Village Tatrlandia – Ráztocká 21, Liptovský Mikuláš
- Hotel Bešeňová***+ , Bešeňová 136
- Hotel Galéria Thermal **** - Bešeňová 136
- Hotel Kaskáda**** - Golfový resort Kaskáda, Česká republika, Na Golfu 1772, 664 34 Kuřim
- GREEN INN Hotel - GOLF & SKI RESORT OSTRAVICE, Česká republika, Ostravice 75, 739 14 Ostravice

(ďalej len „Hotely“).

3.8 **Rodinný príslušník na čerpanie Zľavy je:**

3.8.1 manžel/-ka zamestnanca/-kyne, resp. jedna ľubovoľná osoba určená zamestnancom.
Ak sú u zamestnávateľa zamestnaní obaja manželia, nie je možné požiadať o Zľavy pre ďalšiu 1 ľubovoľnú osobu.

3.8.2 deti zamestnanca/-kyne do 18. roku veku, vrátane;

3.8.3 deti zamestnanca/-kyne, ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie štúdiom (dennou formou), najdlhšie do dovŕšenia 26 rokov veku;

Za deti sa považujú aj deti zamestnanca/kyne osvojené alebo neosvojené, ktoré žijú so zamestnancom/kyňou v spoločnej domácnosti.

3.9 **Zamestnanecký pobyt**

zahŕňa 7-dňové ubytovanie (6 nocí) s raňajkami pre zamestnanca v maximálne dvoch dvojlôžkových izbách s možnosťou prístelky v Hoteloch alebo v 1 bungalove v Holiday Village Tatrlandia a môžu ho čerpať zamestnanci, okrem zamestnancov vymedzených v bodoch 2.1.2 (tzv. dohodári), 2.1.4 a 2.1.5 tejto Smernice.

3.10 **Exkluzívny pobyt „Noc na Lomnickom štíte“**


zahŕňa ubytovanie (1 noc) v izbe na Lomnickom štíte, obojstranný lístok na lanovú dráhu Tatranská Lomnica - Lomnický štít, malé občerstvenie v reštaurácii na Skalnatom Plese, Welcom drink na Lomnickom štíte, fľašu prosseca na izbe a gurmánsku 4-chodovú večeru podávanú v Kaviarni DEDO, obsluhu v Kaviarni DEDO do 24:00 hod. v deň príchodu a od 7:00 hod. v deň odchodu, malé občerstvenie ráno na Lomnickom štíte a raňajky v Reštaurácii na Skalnatom plese. Môžu ho čerpať zamestnanci, okrem zamestnancov vymedzených v bodoch 2.1.2 (tzv. dohodári), 2.1.4 a 2.1.5 tejto Smernice.

3.11 **Zamestnanec**

je osoba definovaná v bodoch 2.1.1 až 2.1.5 tejto Smernice.

3.12 **Gopass karta**

je bezdotyková osobná čipová karta a slúži na nákup Zliav v e-shope www.gopass.sk a uplatňovaní Zľavy v jednotlivých prevádzkach zamestnávateľa. Zamestnávateľ ju vydá zamestnancovi pri uzatvorení pracovnoprávneho vzťahu. Rodinný príslušník si Gopass kartu zakúpi on-line cez www.gopass.sk alebo na Infocentre, resp. recepcii hotela.

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		6 / 12
Developed by / Vypracované		Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od
Mgr. Marek Schwarz		30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01

3.13 **Zamestnávateľ**

je spoločnosť Tatry mountain resorts, a.s., Demänovská Dolina 72, 031 01 Liptovský Mikuláš, IČO: 31 560 636.

3.14 **Zvýhodnené ceny po poskytnutí Zľavy:**

3.14.1 **Celoročný prevádzkový lístok na lanové dráhy a celoročný vstup do Vodných parkov**

- a) dospelý: 20 €/osoba,
- b) dieťa do 6 rokov veku: zdarma,
- c) dieťa od 6 do 18 rokov veku vrátane, resp. do ukončenia štúdia max. do dovŕšenia 26 roku veku vrátane : 10 € /osoba.

3.14.2 **Zvýhodnená cena zamestnaneckého pobytu po poskytnutí Zľavy:**

- a) Zamestnanecký pobyt zahŕňa ubytovanie s raňajkami.
- b) Ceny pobytu v jednotlivých hoteloch sú uvedené v prílohe č. 1 tejto Smernice.

3.14.3 **Zvýhodnená cena Základného balíčka Superfly – rekreačné lietanie (dospelí, deti) do HURRICANE FACTORY Tatalandia vo výške 40 € za 4 – minútový let (2 x 2 min.)**

3.14.4 **Zvýhodnená cena pobytu „ Noc na Lomnickom štíte“ po poskytnutí Zľavy:**

250 EUR/2 osoby, 310 EUR/3 osoby, 370 EUR/4 osoby, 430 EUR/5 osôb.

3.14.5 **Zvýhodnená cena Celoročného vstupu na golfové ihriská**

- a) dospelý: 500,00 CZK /osoba,
- b) dieťa od 6 do 18 rokov veku vrátane, resp. do ukončenia štúdia max. do dovŕšenia 26 roku veku vrátane: 250,00 € /osoba.

3.14.6. **Zvýhodnená cena ročného členstva v Centrál Golf Clube**

- a) dospelý: 1000,00 CZK /osoba,
- b) dieťa od 6 do 18 rokov veku vrátane, resp. do ukončenia štúdia max. do dovŕšenia 26 roku veku vrátane: 500,00 € /osoba.

3.15 **Celoročný vstup na golfové ihriská**

oprávňuje jeho držiteľa k celoročnému vstupu do golfového resortu Kaskáda, Česká republika, Na Golfu 1772, 664 34 Kuřim a Golf & Ski Resortu Ostravice, Česká republika, Ostravice 75, 739 14 Ostravice. Celoročný vstup do golfových rezortov zahŕňa hru na golfových ihriskách s neobmedzeným počtom hier (bez členstva v Central Golf Clube), bez možnosti rezervovať si čas dopredu, hrá sa len keď je voľné ihrisko.

* V prípade, že si chcete rezervovať presný čas je to možné, ale je nutné zaplatiť poplatok podľa platného cenníka rezortu. *Pre hru na golfovom ihrisku je nutné byť držiteľom zelenej karty, mať minimálne handicap (HCP) 54 a mať rezervovaný a potvrdený teetime.*

3.16 **Ročné členstvo v Centrál Golf Clube**


zahŕňa:

- ročnú registráciu v Centrál Golf Clube
- neobmedzené ročné fee na ihriskách Golf Resort Kaskáda a Golf & Ski resort Kaskáda
- 150 loptičiek na driving
- neobmedzené využitie tréningových plôch

4 **Poskytovanie Zliav a žiadosť o poskytnutie Zliav**

4.1 **Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy**

- 4.1.1 Zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník má možnosť zakúpiť si Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy po poskytnutí Zliav zamestnávateľom za Zvýhodnené ceny v e- shope na web stránke www.gopass.sk po prihlásení do svojho konta v Zľavovom centre. Podmienkou zakúpenia je, aby zamestnanec, resp. Rodinný príslušník mal v svojom profile vloženú svoju fotku.
- 4.1.2 Zvýhodnenú cenu zamestnanec, resp. rodinný príslušník uhradí online cez e-shope www.gopass.sk.
- 4.1.3 Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy sa vydáva vždy na obdobie od 01.11. príslušného kalendárneho roka do 31.10. nasledujúceho kalendárneho roka. Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy neplatí na prepravu visitou lanovou dráhou Skalnaté Pleso – Lomnický štít. Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy v období od 16.05. do 30.11. príslušného kalendárneho roka je možné využiť na jazdu + spätnú jazdu každou lanovou dráhou len jedenkrát v rámci jedného dňa.
- 4.1.4 Zamestnanec je povinný pri kontrole využívania Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy predložiť poverenému zamestnancovi zamestnávateľa preukaz totožnosti. Uvedené sa vzťahuje aj na Rodinných príslušníkov.


	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		7 / 12
Developed by / Vypracované		Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od
Mgr. Marek Schwarz		30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01

4.2 Celoročný vstup do Vodných parkov

- 4.2.1 Zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník má možnosť zakúpiť si celoročný vstup do Vodných parkov po poskytnutí Zláv zamestnávateľom za Zvýhodnené ceny v e-shope na web stránke www.gopass.sk po prihlásení do svojho konta v Zlavovom centre. Podmienkou zakúpenia je, aby zamestnanec, resp. Rodinný príslušník mal v svojom profile vloženú svoju fotku.
- 4.2.2 Zvýhodnenú cenu zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník uhradí online cez e-shope www.gopass.sk.
- 4.2.3 Pri každom vstupe do príslušných Aquaparkov a do „Legendie“ (Sliezsky zábavný park) je zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník povinný predložiť svoj Gopass a po overení údajov v systéme následne v Infocentre/pokladni obdrží zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník čipové hodinky na 1 celodenný vstup, ktoré po opustení areálu v ten istý deň odovzdá na výstupe. Pri vstupe do „Legendie“ (Sliezsky zábavný park) v Chorzówe sa čipové hodinky neposkytujú.
- 4.2.4 Celoročný vstup do Vodných parkov je možné čerpať v rámci jedného dňa len jedenkrát (t.j. 1 vstup/1 deň) v príslušných Aquaparkoch a v „Legendii“ (Sliezsky zábavný park). Vstup do **hotelových wellness & spa** je vymedzený na 3 dni v týždni v utorok, štvrtok a nedeľu v čase od 15,00 hod. do 21,00 hod. Zamestnanec si musí vstup do hotelového wellness & spa vopred telefonicky potvrdiť. V prípade preťaženia kapacity jednotlivých prevádzok si Aquaparky a Hotely vyhradujú právo na zmenu podmienok využitia celoročného vstupu do Vodných parkov a právo obmedziť vstup zamestnancov a Rodinných príslušníkov do jednotlivých prevádzok.
- 4.2.5 Celoročný vstup do Vodných parkov sa vydáva vždy na obdobie od 01.11 príslušného kalendárneho roka do 31.10. nasledujúceho kalendárneho roka.

4.3 Zamestnanecký pobyt

- 4.3.1 Maximálna dĺžka pobytu je 7 dní (6 nocí).
- 4.3.2 Zamestnanecký pobyt je neprenosný, to znamená, že zamestnanec musí byť prítomný na pobyte. Výnimka je povolená len pre priameho rodinného príslušníka t.j. manžela/manželku zamestnanca a deti zamestnanca nad 18 rokov, ktorí môžu čerpať pobyt aj bez účasti zamestnanca. V tomto prípade je nevyhnutné, aby zamestnanec mal toto písomne potvrdené príslušným personálnym oddelením (predloží sobášny list, resp. rodný list dieťaťa). Zamestnanecký pobyt je možné rozdeliť na 2 rezervácie, pričom súčet oboch pobytov nesmie prekročiť stanovenú max. dĺžku 7 dní (6 nocí).
- 4.3.3 Postup pri uplatnení Zamestnaneckého pobytu:
- a) zamestnanec si najskôr aktivuje Zlavu v svojom konte na www.gopass.sk v Zlavovom centre;
 - b) následne zamestnanec zašle požiadavku na rezerváciu emailom na rezervačné oddelenie: hotelstmr@tmr.sk najskôr 14 dní pred termínom nástupu na pobyt v období mimosezóny a 7 dní pred termínom nástupu na pobyt v období sezóny. Obdobie sezóny a mimosezóny je zverejnené vo Všeobecných obchodných podmienkach zverejnených na web stránke www.tmrhotels.com. Rezervácia musí obsahovať: Meno a priezvisko zamestnanca, číslo jeho Gopassu, termín pobytu, hotel, kde chce zamestnanecký pobyt čerpať, počet účastníkov pobytu a faktúru vygenerovanú zo zlavového centra na www.gopass.sk
 - c) pracovník recepcie hotela je povinný potvrdiť čerpanie pobytu v systéme CareCloud pri nástupe zamestnanca na pobyt;
 - d) V prípade, že v daný termín (7 a 14 dní pred pobytom) rezervačný agent nepotvrdí pobyt zamestnancovi z dôvodu vyššej obsadenosti na hoteli, zamestnanec sa môže opätovne dopytovať na možnosť pobytu postupne s kratším predstihom pred samotným nástupom na pobyt. Takýmto spôsobom je možné zamestnanecký pobyt potvrdiť aj s predstihom 24 hodín pred nástupom na pobyt, či konkrétne v daný deň nástupu, pokiaľ to voľné kapacity na hoteli umožnia.
- 4.3.4 Zamestnanec si nemôže rezervovať Zamestnanecký pobyt v TOP sezóne Hotelov, ktorá je v období: **24.12. – 10.01., počas Veľkonočných sviatkov, t.j. Zelený Štvrtok - Veľkonočný Pondelok** a v Holiday Village Tatralandia a v Hoteloch Bešeňová je TOP sezóna okrem uvedeného aj **obdobie od 01. 07. až do 31.08. kalendárneho roka**.
- 4.3.5 Hotel si vymedzuje právo na zrušenie rezervovaného pobytu 7 dní pred nástupom.
- 4.3.6 Zamestnanec je oprávnený písomne zrušiť rezerváciu najneskôr 3 dni pred nástupom na pobyt. V prípade zrušenia rezervácie v termíne kratšom ako 3 dni pred nástupom na pobyt, alebo v prípade nenastúpenia na pobyt a písomného neoznámenia tejto skutočnosti najneskôr 3 dni pred nástupom sa príslušnému zamestnancovi poníži nárok na čerpanie zamestnaneckého pobytu podľa bodu 3.9. o počet nocí zodpovedajúci počtu nocí zrušeného, alebo nenastúpeného

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		8 / 12
Developed by / Vypracované	Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od	
Mgr. Marek Schwarz	30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01	

zamestnaneckého pobytu. V takomto prípade je povinnosťou hotelovej recepcie zrealizovať v Care Cloude „spálenie“ (poníženie nároku) zamestnanca na zamestnanecký pobyt podľa predchádzajúcej vety.


- 4.3.7 Pri nástupe na rezervovaný Zamestnanecký pobyt je Zamestnanec povinný predložiť pracovníkovi recepcie Hotela nasledovné doklady:
- Gopass kartu
 - písomné potvrdenie rezervácie
 - identifikačný doklad (občiansky preukaz, resp. cestovný pas) vrátane identifikačných dokladov svojich Rodinných príslušníkov, v prípade dieťa mladšieho ako 15 rokov preukaz poistenca.
- 4.3.8 Zamestnanec recepcie na základe dokladov predložených zamestnancom podľa bodu 4.3.7 tejto Smernice je povinný overiť nárok na Zľavu v systéme a zaznamená čerpanie Zľavy v systéme.
- 4.3.9 Zamestnanec recepcie nie je oprávnený ubytovať zamestnanca na zamestnanecký pobyt, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bodoch 4.3.7. a 4.3.8. Ak sú splnené všetky podmienky a zamestnanec nastúpi na Zamestnanecký pobyt, je povinný v posledný deň pobytu zaplatiť Zvýhodnenú cenu za zamestnanecký pobyt na recepcii Hotela, o čom mu bude vydané potvrdenie o zaplatení.
- 4.3.10 Zamestnanecký pobyt je platný na obdobie 1 roka, od 01.11. príslušného kalendárneho roka do 31.10. nasledujúceho roka kalendárneho roka.
- 4.3.11 Nakoľko sú pobyty v Hoteli Bešeňová od 01.07.2019 predávané automaticky vrátane vstupu do Vodného parku, odporúča sa zamestnancom a jeho rodinným príslušníkom mať vopred zakúpený celoročný benefit vstupu do Vodných parkov. V opačnom prípade si budú musieť pre vstup do Vodných parkov dokúpiť multivstup v cene 10€/osoba/noc na celú dĺžku pobytu (každú noc). Toto platí aj pre ďalších účastníkov zamestnaneckého pobytu, ktorí nemajú nárok na celoročný benefit vstupu do Vodných parkov.

4.4. Základný balíček Superfly

- 4.4.1 Zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník (dieťa od 7 rokov) má nárok na zakúpenie **max. 8 základných balíčkov SUPERFLY** za zvýhodnenú cenu. Podmienkou zľavneného vstupu je predloženie registrovaného Gopassu na recepcii HURRICANE FACTORY Tatralandia v Liptovskom Mikuláši. V rámci základného balíčka dostane klient kompletne zaškolenie skúseným inštruktorom, zapožičanie kompletnej výstroje a absolvuje dva 2 - minútové vstupy.
- 4.4.2 **Podmienky využitia:** vo vopred dohodnutom termíne a čase na základe osobnej alebo telefonickej rezervácie na tel. čísle +421 903 544 331, alebo prostredníctvom e-mailu na : rezervacie@hurricanefactory.com (uviesť meno a priezvisko a kód Gopassu).
- 4.4.3 Zvýhodnenú cenu zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník uhradí na recepcii HURRICANE FACTORY Tatralandia v Liptovskom Mikuláši.
- 4.4.4 Platnosť je na obdobie 1 roka od 01.11. príslušného kalendárneho roka do 31.10. nasledujúceho roka kalendárneho roka.
- 4.4.5 Zamestnávateľ si vyhradzuje právo na zmenu podmienok využitia tejto Zľavy a právo obmedziť vstup zamestnancov a Rodinných príslušníkov.

4.5. Exkluzívny pobyt „Noc na Lomnickom štíte“

- 4.5.1 Maximálna dĺžka pobytu sú 2 dni (1 noc).
- 4.5.2 Zamestnanecký pobyt je neprenosný, to znamená, že zamestnanec musí byť prítomný na pobyte.
- 4.5.3 Keďže sa jedná o jedinečný tatranský produkt ponúkajúci unikátny zážitok, zamestnanec si je vedomý tejto skutočnosti a zaväzuje sa správať ohľaduplne voči ostatným ubytovaným klientom.
- 4.5.4 Dostupnosť voľných termínov si zamestnanec overuje na www.lomnickystit.com (online rezervačný systém Traveldata).
- 4.5.5 Podmienkou potvrdenia rezervácie pobytu je, že zamestnanec je aj účastníkom pobytu.
- 4.5.6 Postup pri uplatnení tohto pobytu:
- a) Zamestnanec vyplíše formulár _ Žiadosť o schválenie pobytu na Lomnickom štíte pre zamestnanca TMR
 - b) Zamestnanec postúpi Žiadosť na schválenie nadriadenému.
 - c) Zašle sken schválenej a podpísanej žiadosti na email rezervačného oddelenia: lomnickystit@tmr.sk

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		9 / 12
Developed by / Vypracované		Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od
Mgr. Marek Schwarz		30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01

- d) Rezerváciu je možné požadovať len 48 hodín pred nástupom na pobyt, najneskôr do 14,00 hod. (napr. pri požadovanom nástupe na pobyt 3.8. zamestnanec kontaktuje rezervačné oddelenie najskôr 1.8. a to najneskôr do 14,00 hod.)
- e) Po potvrdení rezervácie rezervačným oddelením vložiť produkt v svojom konte Gopassu do košíka.
- f) Uhradiť pobyt výlučne bezhotovostným prevodom na účet spoločnosti uvedeným vo faktúre pred nastúpením na pobyt. V prípade vzniku pohľadávky TMR, a. s. po lehote splatnosti voči zamestnancovi, je zamestnávateľ oprávnený vysporiadať si neuhradenú platbu zrážkou zo mzdy.

4.5.7. Rezervácia nie je možná na pobyt s nástupom 31.12.

4.5.8 Ostatné podmienky produktu Noc na Lomnickom štíte sú uvedené v Obchodných podmienkach zverejnených na www.lomnickystit.com.

4.6. Zľava na konzumáciu jedál a nápojov v reštauráciách a baroch a gastro prevádzkach zamestnávateľa

Pri uplatňovaní tejto Zľavy je zamestnanec povinný dodržiavať nasledovné pokyny:

4.6.1. Zamestnanec je povinný pred usadením informovať obsluhu hotelovej reštaurácie o uplatnení Zľavy na konzumáciu jedál a nápojov. Následne podľa aktuálnej obsadenosti reštaurácie, obsluha zamestnanca a jeho hostí usadí v reštaurácii (prémiové miesta slúžia pre klientov bez uplatnenia zamestnaneckej Zľavy a pre zamestnanca sa môžu použiť len pokiaľ sú voľné). Toto usmernenie platí len hotelových reštauráciách. Rezervácia nie je potrebná.

4.6.2 Zľavu na konzumáciu jedál a nápojov v reštauráciách, baroch a gastro prevádzkach je možné uplatniť max. pre 15 osôb.

4.6.3. Pri oslavách a posedeniach, kde je počet osôb viac ako 15, si zamestnanec musí min. 48 hodín vopred rezervovať akciu a koordinuje jej priebeh so zástupcom hotela (riaditeľ, banketový manažér, hotelový manažér, F&B manažér). V tomto prípade platí 20 % Zľava z cien banketovej ponuky, bez pripisovania gopass bodov a účtovania prenájmu. Platba za služby je hneď po skončení akcie, fakturácia nie je možná.

4.6.4. V reštaurácii na hoteli Tri Studničky v Demänovskej Doline súkromné rodinné oslavy, na ktorých sa zúčastní viac ako 5 osôb môže zamestnanec realizovať v čase otváracích hodín mimo hlavnej sezóny v dňoch nedeľa až štvrtok.

4.6.5. V Grandhoteli Starý Smokovec z dôvodu obmedzenej kapacity parkoviska, zamestnanci využívajú externé parkovisko, nie hotelové.

V hoteli Tri Studničky počas školení, stretnutí a iných mítingov neparkovať služobné autá v priestore pred reštauráciou (označenie z oboch strán).

4.7. Celoročný vstup na golfové ihriská

4.7.1 Zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník má možnosť zakúpiť si celoročný vstup na golfové ihriská po poskytnutí Zliav zamestnávateľom za Zvýhodnené ceny v e-shope na web stránke www.gopass.cz po prihlásení do svojho konta v Zľavovom centre. Podmienkou zakúpenia je, aby zamestnanec, resp. Rodinný príslušník mal v svojom profile vloženú svoju fotku.

4.7.2 Zvýhodnenú cenu zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník uhradí online cez e-shope www.gopass.cz.


4.7.3 Zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník je pred hrou povinný registrovať sa na recepcii golfového ihriska a predložiť na recepcii svoj Gopass a po overení údajov v systéme následne obdrží zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník celodenný vstup na golfové ihrisko.

4.7.4 Celoročný vstup na golfové ihriská je možné čerpať v rámci jedného dňa len jedenkrát (t. j. 1 vstup/1 deň) v príslušnom golfovom rezorte. Zamestnanec si musí vstup vopred telefonicky potvrdiť, či je voľná kapacita.

4.7.5 Celoročný vstup na golfové ihriská sa vydáva vždy na obdobie od 01.11. príslušného kalendárneho roka do 31.10. nasledujúceho kalendárneho roka.

4.8. Ročné členstvo v Centrál Golf Clube

4.8.1. Zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník má možnosť zakúpiť si ročné členstvo v Centrál Golf Clube po poskytnutí Zliav zamestnávateľom za Zvýhodnené ceny v e-shope na web stránke www.gopass.cz po prihlásení do svojho konta v Zľavovom centre. Podmienkou zakúpenia je, aby zamestnanec, resp. Rodinný príslušník mal v svojom profile vloženú svoju fotku.

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		10 / 12
Developed by / Vypracované	Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od	
Mgr. Marek Schwarz	30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01	


- 4.8.2 Zvýhodnenú cenu zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník uhradí online cez e-shope www.gopass.cz.
- 4.8.3 Ročné členstvo v Centrál Golf Clube zahŕňa ročnú registráciu v Centrál Golf Clube, neobmedzené ročné fee na ihriskách Golf Resort Kaskáda a Golf & Ski resort Kaskáda, 150 loptičiek na driving a neobmedzené využitie tréningových plôch.
- 4.7.5 Ročné členstvo v Centrál Golf Clube sa vydáva vždy na obdobie od 01.11. príslušného kalendárneho roka do 31.10. nasledujúceho kalendárneho roka.

5 Doba platnosti

- 5.1 Zamestnancovi možno poskytnúť Zľavy len počas trvania pracovnoprávneho vzťahu, resp. obdobného vzťahu u zamestnávateľa, resp. počas vykonávania prác u zamestnávateľa na základe pracovného pomeru s personálnou agentúrou a uhradení Zvýhodnených cien.
- 5.2 Osobám uvedených v bode 2.1.3 tejto Smernice možno poskytnúť Zľavy len v období plnenia úloh pre zamestnávateľa.
- 5.3 Osobám uvedených v bode 2.1.4 a 2.1.5 tejto Smernice možno poskytnúť Zľavy: *Celoročný vstup do Zábavných parkov a Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy* neobmedzene.
- 5.4 V prípade ukončenia pracovnoprávneho vzťahu zamestnanca u zamestnávateľa, resp. v personálnej agentúre z akéhokoľvek dôvodu alebo akýmkoľvek spôsobom, platnosť Zliav, ako aj možnosť požiadania o Zľavy končí dňom ukončenia pracovnoprávneho vzťahu (aktivované Zľavy budú zablokované ku dňu skončenia pracovnoprávneho vzťahu zamestnanca u zamestnávateľa, a to tak zamestnancovi ako a jeho Rodinným príslušníkom) bez nároku na vrátenie Zvýhodnenej ceny resp. jej pomernej časti.
- 5.5 Zamestnávateľ si vyhradzuje právo blokovat' a odňať Zľavy v plnom rozsahu zamestnancom a ich Rodinným príslušníkom, ktorí si nedostatočne plnia svoje pracovné povinnosti, a to na základe písomného rozhodnutia príslušného riaditeľa.
- 5.6 Zamestnávateľ si vyhradzuje právo neposkytnúť Zľavy zamestnancom a Rodinným príslušníkom a to aj bez udania dôvodu.
- 5.7 Poskytnuté Zľavy nesmie zamestnanec, resp. Rodinný príslušník používať na komerčné účely, resp. pri vykonávaní prác pre iný podnikateľský subjekt alebo na vlastnú živnosť, resp. za odplatu.

6 Zneužitie poskytnutých Zliav

- 6.1 Zneužitie Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy
- 6.1.1 Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy je vydaný na meno držiteľa, je neprenosný a je platný len s preukazom totožnosti. Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy je oprávnená používať výlučne osoba, ktorá je vlastníkom Gopass karty.
- 6.1.2 Zamestnávateľ je oprávnený Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy odobrať a znehodnotiť bez nároku na vrátenie zaplatenej Zvýhodnenej ceny, resp. akejkoľvek jej alikvotnej časti, v prípade zistenia povereným zamestnancom, že Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy používa osoba, ktorá nie je vlastníkom Gopass karty.
- 6.1.3 V prípade zistenia neoprávneného použitia Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy inou osobou ako je osoba, ktorej bola vydaná osobná Gopass karta, alebo v prípade, ak zamestnanec, ktorý uviedol nepravdivý údaj o štúdiu svojho dieťaťa, alebo v prípade odplatného alebo bezodplatného poskytnutia Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy tretej osobe zamestnancom alebo jeho Rodinným príslušníkom má zamestnávateľ voči Zamestnancovi, ktorý si takýto Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy zakúpil, alebo zamestnancovi, ktorý uviedol nepravdivý údaj o štúdiu svojho dieťaťa, alebo zamestnancovi, ktorého Rodinný príslušník poskytol odplatne alebo bezodplatne tretej osobe Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy, na náhradu škody za zneužitie Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy alebo za porušenie podmienok využívania Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy, a to v sume 350,- eur. Za týmto účelom uzatvorí zamestnávateľ so zamestnancom dohodu o zrážkach zo mzdy.
- 6.1.4 V prípade zistenia neoprávneného použitia Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy inou osobou ako je osoba, ktorej bola vydaná osobná Gopass karta, alebo

	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZLIAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		11 / 12
Developed by / Vypracované	Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od	
Mgr. Marek Schwarz	30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01	

v prípade, že zamestnanec uviedol nepravdivý údaj o štúdiu svojho dieťaťa, nemôže zamestnanec počas trvania pracovnoprávneho vzťahu zamestnanca a zamestnávateľa opätovne žiadať o poskytnutie Zliav. Ak sa jedná o zamestnanca v pracovnom pomere na dobu neurčitú, zamestnávateľ môže prehodnotiť po jednom roku možnosť opätovného poskytnutia Zliav na základe žiadosti zamestnanca.

6.2 Zneužitie Celoročného vstupu do Vodných parkov

6.2.1 Celoročný vstup do Vodných parkov je vydaný na meno držiteľa, je neprenosný a je platný len s preukazom totožnosti. Celoročný vstup do Vodných parkov je oprávnená používať výlučne osoba, ktorá je vlastníkom Gopass karty.

6.2.2 Zamestnávateľ je oprávnený Celoročný vstup do Vodných parkov odobrať a znehodnotiť bez nároku na vrátenie zaplatenej Zvýhodnenej ceny, resp. akejkoľvek jej alikvotnej časti, v prípade zistenia povereným zamestnancom, že tento používa osoba, ktorá nie je vlastníkom Gopass karty.

6.2.3 V prípade zistenia neoprávneného použitia Celoročného vstupu do Vodných parkov inou osobou ako je osoba, ktorej bola vydaná osobná Gopass karta, alebo v prípade, ak zamestnanec, ktorý uviedol nepravdivý údaj o štúdiu svojho dieťaťa, alebo v prípade odplatného alebo bezodplatného poskytnutia Celoročného vstupu do Vodných parkov tretej osobe zamestnancom alebo jeho Rodinným príslušníkom má zamestnávateľ voči Zamestnancom, ktorý si takýto Celoročný vstup do Vodných parkov zakúpil, alebo zamestnancom, ktorý uviedol nepravdivý údaj o štúdiu svojho dieťaťa, alebo zamestnancom, ktorého Rodinný príslušník poskytol odplatne alebo bezodplatne tretej osobe Celoročný vstup do Vodných parkov, na náhradu škody za zneužitie Celoročného vstupu do Vodných parkov alebo za porušenie podmienok využívania Celoročného vstupu do Vodných parkov, a to v sume 350,- eur. Za týmto účelom uzatvorí zamestnávateľ so zamestnancom dohodu o zrážkach zo mzdy.

6.2.4 V prípade zistenia neoprávneného použitia Celoročného vstupu do Vodných parkov inou osobou ako je osoba, ktorej bola vydaná osobná Gopass karta, alebo v prípade, že zamestnanec uviedol nepravdivý údaj o štúdiu svojho dieťaťa, nemôže zamestnanec počas trvania pracovnoprávneho vzťahu zamestnanca a zamestnávateľa opätovne žiadať o poskytnutie Zliav. Ak sa jedná o zamestnanca v pracovnom pomere na dobu neurčitú, zamestnávateľ môže prehodnotiť po jednom roku možnosť opätovného poskytnutia Zliav na základe žiadosti zamestnanca.

7 Strata, poškodenie a odcudzenie Gopassu

7.1. Stratu, poškodenie alebo odcudzenie vlastnej osobnej Gopass karty, resp. osobnej Gopass karty Rodinného príslušníka je Zamestnanec povinný bezodkladne oznámiť na príslušnom HR oddelení, a to buď vo Vysokých Tatrách, Nízkych Tatrách alebo vo Vodných parkoch. Následne si Zamestnanec a/alebo Rodinný príslušník zakúpi novú Gopass kartu a jej číslo oznámi na príslušnom HR oddelení.


7.2. V prípade, že má zamestnanec, resp. Rodinný príslušník aktivovanú a zakúpenú Zľavu - Celoročný prepravný lístok na lanového dráhy, je zamestnanec povinný bezodkladne oznámiť stratu alebo odcudzenie Celoročného prepravného lístka na lanové dráhy v Infocentrách v Tatranskej Lomnici, na Štrbskom Plese alebo na Bielej Púti. Až po nahlásení straty alebo odcudzenia Celoročného prepravného lístku na lanové dráhy je možné Celoročný prepravný lístok na lanové dráhy zablokovať a vystaviť nový.

7.3. V prípade, že má zamestnanec, resp. Rodinný príslušník aktivovanú a zakúpenú Zľavu – Celoročný vstup do Vodných parkov, bude mu následne aktivovaný a načítaný v systéme na príslušnom HR oddelení na novú Gopass kartu.

8. Aktivácia a žiadosť o poskytnutie Zliav

8.1 Každý líniový manažér zamestnávateľa obdrží emailovou poštou z HR oddelenia aktuálny menný zoznam zamestnancov podriadených príslušnému líniovému manažérovi vždy najneskôr v termíne 30.dní pred ukončením platnosti príslušnej Zľavy.



	Name and Type of document / Názov a Typ dokumentu		Id. number / Id. číslo		Page / Strana
	ZAMESTNANECKÉ ZĽAVY Schválenie predstavenstvom spoločnosti		OS - 02/2019 HR		12 / 12
Developed by / Vypracované	Approved by / Schválené	Edition / Vydanie	Replaces / Nahrádza	Valid from / Platné od	
Mgr. Marek Schwarz	30.04.2019	1	OS - 01/2019 - HR	2019-05-01	

8.2 Líniovní manažéri zabezpečia doplnenie menného zoznamu zamestnancov podľa bodu 8.1 Smernice o údaje nových Rodinných príslušníkov zamestnancov, ktorí majú záujem o uplatnenie a aktiváciu Zľavy, v prípade, že zamestnanec využije možnosť zmeny Rodinného príslušníka.

Ak zamestnanec túto možnosť zmeny Rodinného príslušníka nevyužije, ostávajú v platnosti Zľavy pôvodnému Rodinnému príslušníkovi.

8.3 Menné zoznamy sú líniovní manažéri povinní zaslať emailovou poštou na príslušné HR oddelenie v termíne do 15. dní od doručenia menného zoznamu.

8.4 V prípade zmeny Rodinného príslušníka riaditeľ odboru HR zabezpečí aktiváciu Zľavy v systéme u nových Rodinných príslušníkov, ktorí sú vyznačení v menných zoznamoch a zároveň zabezpečí ukončenie Zliav pôvodným Rodinným príslušníkom.

8.5 Zamestnanci, ktorí neprejavili záujem o zmenu Rodinného príslušníka pre uplatnenie a aktiváciu Zľavy a nevyplnili údaje o Rodinných príslušníkoch do menného zoznamu zamestnancov v stanovenom termíne, si môžu požiadať o zmenu Rodinného príslušníka až v nasledujúcom roku, s výnimkou nových zamestnancov, ktorí budú mať uzatvorený pracovnoprávny vzťah po tomto stanovenom termíne. Noví zamestnanci môžu prejavíť záujem o uplatnenie a aktiváciu Zliav hneď pri vzniku pracovnoprávneho vzťahu, najneskôr však do 3 týždňov od vzniku pracovnoprávneho vzťahu so zamestnávateľom a to ako pre seba, tak aj pre Rodinného príslušníka.

9. Archivácia


9.1 Po ukončení platnosti Smernice, je HR oddelenie povinné Smernicu archivovať v elektronickej forme po dobu 2 rokov odo dňa ukončenia platnosti. Po uplynutí tejto doby bude jeden výtlačok Smernice odovzdaný do archívu zamestnávateľa.


10. Platnosť a účinnosť Smernice

10.1 Smernica nadobúda platnosť dňom jej schválenia a účinnosť dňa **01.05.2019** po oboznámení sa zamestnancov s jej obsahom. Smernica sa vydáva na dobu neurčitú a zaniká rozhodnutím zamestnávateľa o jej zrušení alebo nahradení novou smernicou.

Schválili :




 Ing. Bohuš HLAVATÝ
 predseda predstavenstva
 Tatry mountain resorts, a.s.


 Ing. Jozef HODEK
 člen predstavenstva
 Tatry mountain resorts, a.s.